



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

ПРИКАЗ

от 08.09.2015

№ 984

Об утверждении Положения о формах
получения образования в
муниципальных общеобразовательных
учреждениях Волгограда

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015, Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденным приказом министерства образования и науки Волгоградской области от 17.10.2013 № 1372, в целях обеспечения прав граждан на выбор формы получения образования и форм обучения
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о формах получения образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда и формах обучения (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента по образованию администрации Волгограда Ю.А.Прохоренко

Руководитель департамента

И.А.Радченко

Утверждено
приказом департамента по
образованию администрации
Волгограда
от 08.09.2015 № 984

Положение
о формах получения образования в муниципальных общеобразовательных
учреждениях Волгограда и формах обучения

1. Общие положения

1.1. Положение о формах получения образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда и формах обучения (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда (далее - МОУ) по организации образовательного процесса путем создания условий для выбора лицами, проживающими на территории Волгограда, форм получения образования и форм обучения.

1.3. Общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с учащимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

1.5. Обучение вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в форме семейного образования и самообразования.

1.6. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.7. Допускается сочетание различных форм получения общего образования и форм обучения.

1.8. Для всех форм получения общего образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт (далее - ФГОС), федеральный компонент государственного образовательного стандарта (далее – ФК ГОС).

1.9. МОУ несет ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями) и учредителем за качество образования и его соответствие ФГОС (ФК ГОС), за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам учащихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

1.10. Учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы (далее - программы) в очной, очно-заочной и заочной формах, зачисляются в контингент учащихся конкретного МОУ.

1.11. Учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не относятся к контингенту учащихся МОУ.

1.12. При зачислении в МОУ совершеннолетние учащиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся должны быть ознакомлены с уставом МОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, настоящим Положением, общеобразовательной программой ФГОС (ФК ГОС), по которой учащийся будет проходить промежуточную аттестацию, локальными нормативными актами МОУ, регламентирующими формы, порядок и сроки прохождения промежуточной аттестации, а также с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, с официальным сайтом МОУ под роспись.

1.13. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости учащихся МОУ посредством систем электронных дневников и журналов.

1.14. Освоение программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определяются локальным нормативным актом МОУ.

1.15. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую программу учебного года, переводятся в следующий класс.

1.16. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

1.17. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

1.18. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

1.19. Освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в МОУ завершается обязательной государственной итоговой аттестацией учащихся.

1.20. МОУ выдает выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне общего образования независимо от формы получения образования.

2. Организация обучения для учащихся с ограниченными возможностями здоровья

2.1. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования реализуется с учетом психофизического развития и возможностей учащихся на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) и заявления родителей (законных представителей).

2.2. Основным принципом организации образовательного процесса для учащихся с ОВЗ является создание обстановки, исключающей влияние негативных факторов на состояние их здоровья, и условий, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья обучающихся во время проведения занятий.

При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

2.3. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом МОУ за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания (физическая культура, информатика, технология и т.д.), годовым календарным графиком и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются МОУ самостоятельно.

2.4. Сроки получения начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливаются ФГОС, в том числе федеральными государственными образовательными стандартами общего образования для детей с ОВЗ и умственной отсталостью.

2.5. В соответствии с требованиями СанПин численность учащихся в классе (группе) для детей с ОВЗ не должна превышать 15 человек.

В МОУ, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, создаются специальные условия для получения образования учащимися с ОВЗ в зависимости от особенностей их здоровья и рекомендаций ПМПК.

2.6. Для получения без дискриминации качественного образования лицами с ОВЗ в МОУ создаются:

необходимые условия для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения;

условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.7. В МОУ, осуществляющем образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам, допускается:

совместное обучение учащихся с задержкой психического развития и учащихся с расстройством аутистического спектра, интеллектуальное развитие которых сопоставимо с задержкой психического развития;

совместное обучение по образовательным программам для учащихся с умственной отсталостью и учащихся с расстройством аутистического спектра, интеллектуальное развитие которых сопоставимо с умственной отсталостью (не более одного ребенка в один класс).

2.8. Учащимся с расстройством аутистического спектра, интеллектуальное развитие которых сопоставимо с задержкой психического развития, на период адаптации к нахождению в МОУ (от полугода до 1 года) организуется специальное сопровождение.

2.9. Для успешной адаптации учащихся с расстройствами аутистического спектра на групповых занятиях кроме учителя присутствует воспитатель (тьютор), организуются индивидуальные занятия с педагогом-психологом по развитию навыков коммуникации, поддержке эмоционального и социального развития таких детей из расчета 5-8 учащихся с расстройством аутистического спектра на одну ставку должности педагога-психолога.

2.10. В классы (группы), группы продленного дня для учащихся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний для пребывания в МОУ, владеющие элементарными навыками самообслуживания.

2.11. Для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по общеобразовательным программам организуется на дому или в медицинских организациях в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Организация получения общего образования по очной форме обучения

3.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение учащимся учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых МОУ.

3.2. Учащимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке МОУ.

3.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

3.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, утверждаемым директором МОУ.

3.5. Для учащихся МОУ по очной форме обучения программ по отдельным предметам учебного плана может быть организовано в заочной форме, для учащихся на уровне среднего общего образования обучения программ по отдельным предметам учебного плана может быть организовано и в форме самообразования.

3.6. Учащиеся имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

4. Организация получения общего образования по заочной форме обучения

4.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями учащихся в МОУ - по личному заявлению совершеннолетних или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

4.2. Основой организации обучения по заочной форме являются самостоятельная работа учащихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

4.3. Учащимся, осваивающим программы в заочной форме, МОУ предоставляет:

адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете;

учебный план;

план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана;

учебники;

перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;

контрольные работы с образцами их оформления;

перечень тем для проведения зачетов;

расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

4.4. Учащимся, совмещающим работу с обучением в заочной форме и выполняющим учебный план, МОУ предоставляет справку-вызов для получения дополнительного отпуска по месту работы.

5. Организация получения общего образования по очно-заочной форме обучения

5.1. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение учащимися предметов общеобразовательных программ: начального общего, основного общего, среднего общего образования, с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

5.2. Перевод учащихся на очно-заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

5.3. При выборе очно-заочной формы обучения родители (законные представители) предоставляют в МОУ:

заявление родителей (законных представителей);

согласие родителей (законных представителей) с тем, что в учебное время, в которое учащийся не посещает уроки, родитель (законный представитель) самостоятельно несет ответственность за его жизнь и здоровье;

индивидуальный график обучения на полугодие со списком учителей-предметников, осуществляющих консультации и промежуточную аттестацию, с контактными адресами и телефонами.

5.4. МОУ разрабатывает индивидуальный учебный план и доводит его до сведения учащегося.

6. Организация получения общего образования в форме семейного образования

6.1. Семейное образование - форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.

6.2. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда, на территории которых они проживают (приложение 1).

6.3. Учащийся отчисляется из МОУ по заявлению родителей (законных представителей) (приложение 2).

6.4. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут пригласить преподавателя, обратиться за помощью в МОУ, обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС (ФК ГОС).

6.5. Учащиеся, осваивающий программы в форме семейного образования, вправе пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в закреплённом за ним МОУ.

Заявление о прохождении государственной итоговой аттестации в качестве экстерна подается не позднее трех месяцев до ее начала.

Для прохождения промежуточной и государственной аттестации учащийся зачисляется в МОУ (приложение 3).

Учащемуся присваивается статус «экстерн» и МОУ включает его в контингент учащихся на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

В период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерн пользуется всеми академическими правами учащихся МОУ.

Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более двенадцати в год.

Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом.

После прохождения промежуточной аттестации учащийся отчисляется из МОУ.

В трехдневный срок после отчисления учащимся, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о прохождении промежуточной аттестации экстерном по образцу, самостоятельно установленному МОУ.

6.6. Если учащегося или (и) его законных представителей не устраивают сроки, формы или порядок прохождения промежуточной аттестации, они не вправе требовать от МОУ конкретных, удобных именно им, сроков, периодичности и форм промежуточной аттестации, но они вправе выбрать для прохождения промежуточной аттестации другое МОУ, сроки, формы и порядок прохождения промежуточной аттестации в которой их устраивают.

6.7. Прохождение промежуточной аттестации является обязательным только для учащихся 9-х (10-х и 11-х) классов, претендующих на получение аттестата об основном или среднем общем образовании, а для учащихся 1–8-х классов прохождение промежуточной аттестации не является обязательным.

6.8. Несовершеннолетний экстерн, не прошедший промежуточную аттестацию вправе продолжить обучение по очной форме в установленном порядке.

6.9. Учащиеся, осваивающие программы в форме семейного образования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в МОУ.

6.10. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования (аттестат об основном общем или среднем общем образовании) без пометки «Экстернат». Отметка о выдаче аттестата об основном общем или среднем общем образовании фиксируется в книге выдачи аттестатов МОУ.

6.11. Учащимся, осваивающим программы в форме семейного образования, не имеющие основного общего или среднего общего образования, промежуточную и государственную итоговую аттестацию организует МОУ бесплатно.

6.12. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета МОУ.

7. Организация получения общего образования в форме самообразования

7.1. Освоение образовательных программ в форме самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

7.2. Перевод на получение образования в форме самообразования оформляется приказом руководителя МОУ по заявлению учащегося (приложение 4).

7.3. Учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, вправе на любом этапе продолжить обучение в МОУ. Данное решение оформляется приказом руководителя МОУ на основании заявления учащегося.

7.4. Проведение промежуточной аттестации учащегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме самообразования, осуществляется на основании заявления учащегося в соответствии с ФК ГОС (ФГОС) (приложение 5).

Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом.

7.5. Прохождение промежуточной аттестации является обязательным только для учащихся 10, 11 (12) классов, претендующих на получение аттестата об основном общем или среднем общем образовании.

7.6. Учащиеся, указанные в п. 7.3 настоящего Положения, сочетающие очную форму получения общего образования и самообразование и не прошедшие промежуточную аттестацию по предметам, изучаемым ими в форме самообразования, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

Приложение 1
к Положению о формах получения образования
в муниципальных общеобразовательных
учреждениях Волгограда и формах обучения

Примерный образец

В территориальное управление департамента по
образованию администрации Волгограда

(Ф.И.О. родителя несовершеннолетнего)
проживающего по адресу:

контактный телефон: _____

Уведомление
о выборе формы получения образования в форме семейного образования

Настоящим в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон) информирую, что на основании ст. 17, 44, 63 Закона нами как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)
« _____ » _____ 20 _____ года рождения выбрана семейная форма получения

общего образования с « _____ » _____ 20 _____ года. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись: _____ (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Положению о формах получения образования
в муниципальных общеобразовательных
учреждениях Волгограда и формах обучения

Примерный образец

Директору _____
(наименование МОУ)

(ФИО директора)

Место проживания:

Контактный телефон: _____

Заявление

В соответствии со ст. 44 Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу отчислить моего несовершеннолетнего ребенка

(ФИО, дата рождения)

(наименование МОУ)

в связи с выбором семейной формы получения общего образования с
« _____ » _____ 20 _____ года.

Уведомление _____
(реквизиты)

в территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда
направлено.

Дата: _____

Подпись: _____ / _____
(Ф. И. О. родителя)

Приложение 3
к Положению о формах получения образования
в муниципальных общеобразовательных
учреждениях Волгограда и формах обучения

Примерный образец

Директору _____
(наименование МОУ)

(ФИО директора)

Место проживания:

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4
Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
(далее – Закон), для моего несовершеннолетнего ребенка

(ФИО, дата рождения)

была выбрана семейная форма получения общего образования. В территориальное
управление департамента по образованию администрации Волгограда направлено
уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Закона.

На основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 Закона, прошу:

- зачислить моего ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение _____

в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации за _____ класс
(государственной итоговой аттестации);

- организовать промежуточную аттестацию моего ребенка в соответствии с
действующими нормативными правовыми актами в сфере образования.

Дата: _____

Подпись родителя: _____ / _____ (Ф.И.О. родителя)

Приложение 4
к Положению о формах получения
образования в муниципальных
общеобразовательных учреждениях
Волгограда и формах обучения

Примерный образец

Директору МОУ _____
(наименование МОУ)

(Ф.И.О. директора МОУ)

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)
проживающего по адресу:

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу изменить мне форму обучения на самообразование по _____
(по всем предметам, по отдельным предметам)

Дата: _____

Подпись ребенка: _____ / _____ (Ф.И.О. ребенка)

Подпись родителя: _____ / _____ (Ф.И.О. родителя)

Приложение 5
к Положению о формах получения
образования в муниципальных
общеобразовательных учреждениях
Волгограда и формах обучения

Примерный образец

Директору МОУ _____
(наименование МОУ)

(Ф.И.О. директора МОУ)

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)
проживающего по адресу:

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 Федерального закона
273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу зачислить меня,

(ФИО, дата рождения ребенка)
в муниципальное общеобразовательное учреждение _____

в качестве экстерна для прохождения промежуточной (и государственной итоговой) аттестации за

(курс среднего общего образования, класс, по отдельным предметам)
и организовать аттестацию в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в
области образования.

Дата: _____

Подпись ребенка: _____ / _____ (Ф.И.О. ребенка)

Подпись родителя: _____ / _____ (Ф.И.О. родителя)