

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №54  
Советского района Волгограда»



Введено в действие  
приказом директора

МОУ СШ №54

от «31» августа 2021 г.

Приказ № 244

Директор МОУ СШ №54

[Signature] Н.А. Белибихина

Утверждено

На Совете МОУ СШ №54

Протокол № 1

от «31» августа 2021 г.

Председатель Совета Школы

[Signature] И.В. Соколова

«31» августа 2021 г.

Положение

«31» 08. 2021 № 385

**Положение  
об административно-общественном контроле за  
организацией питания в МОУ СШ №54**

Волгоград  
2021

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об административно-общественном контроле за организацией питания учащихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средней школе №54 Советского района Волгограда» (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановлением государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано в Минюсте РФ 18.12.2020, регистрационный номер №61573);
- «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.»

## 2. Цели и задачи комиссии по административно-общественному контролю над качеством организации школьного питания учащихся.

- 2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.
- 2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, буфета, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований Сан ПиН.
- 2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет родительских финансовых средств.
- 2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда.

## 3. Основные направления деятельности комиссии по административно-общественному контролю над качеством организации школьного питания учащихся

3. Комиссия по административно-общественному контролю над качеством организации школьного питания учащихся :

- 3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.
- 3.2. Осуществляет контроль:
  - за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;
  - за соблюдением графика работы столовой.
- 3.3. Организует и проводит мониторинг по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.
- 3.4. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению качества питания учащихся.

3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.6. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

**4. Организация работы комиссии по административно-общественному контролю над качеством организации школьного питания учащихся**

4.1. Комиссия по административно-общественному контролю над качеством организации школьного питания учащихся строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

4.2. Комиссия по административно-общественному контролю над качеством организации школьного питания учащихся может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

4.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в справке.

4.4. Плановая работа комиссии по административно-общественному контролю над качеством организации школьного питания учащихся должна осуществляться не реже 1 раза в четверть.

4.5. Комиссия по по административно-общественному контролю над качеством организации школьного питания учащихся постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию школы; педагогов и родителей на заседаниях Совета школы.

**5. Функциональные обязанности комиссии по административно-общественному контролю над качеством организации школьного питания учащихся**

5.1. Контроль за санитарным состоянием обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу в столовой, в буфете.

5.2. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

5.3. Контроль за дежурством педагогов в столовой.

5.4. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой и буфета.

5.5. Контроль за качеством приготовленной согласно меню пищи.

5.6. Изучение мнений обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания.

5.7. Участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся;

**6. Ответственность членов Комиссии по административно-общественному контролю над качеством организации школьного питания учащихся**

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. комиссия по административно-общественному контролю над качеством

организации школьного питания учащихся несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

#### 7. Документация

7.1. Результаты контроля отражаются в справке контроля за организацией и качеством питания обучающихся.

Положение разработала  
ответственный за организацию питания



Подболотова Т.В.