

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №54  
Советского района Волгограда»



Введено в действие  
приказом директора  
МОУ СШ №54

от «30» ноября 2022г.

Приказ № 531

Директор МОУ СШ №54

 Н.А. Белибихина

«30» ноября 2022г.

Утверждено

На Совете МОУ СШ №54

Протокол № 2

от «30» ноября 2022г.

Председатель Совета Школы

 И.В. Соколова

«30» ноября 2022г.

с учетом мнения профкома

протокол № 28

от «30» ноября 2022 г.

Председатель профкома

 Е.В. Зуева

«30» ноября 2022 г.

Положение

«30» 11.2022 № 415

## Положение

### Об организации питания в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №54 Советского района Волгограда

Волгоград 2022

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение о порядке организации питания учащихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средней школе №54 Советского района Волгограда» (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановлением государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано в Минюсте РФ 18.12.2020, регистрационный номер №61573);
- Законом Волгоградской области от 10.11.2005 года №1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классов) в образовательных учреждениях Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями);
- Решением Волгоградской городской Думы от 22.02.2017г. №54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда».

**1.2.** Действие настоящего Положения:

**1.2.1.** Определяет порядок взаимодействия МОУ СШ №54, родителей (законных представителей) учащихся по вопросам организации питания учащихся.

**1.2.2.** Действие настоящего Положения распространяется, в том числе при организации смен лагеря с дневным пребыванием детей на базе МОУ СШ №54 (далее - лагерь с дневным пребыванием детей) и определяет полномочия, права и обязанности МОУ СШ №54 в случае заключения контракта в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ (далее - исполнители контрактов).

**1.2.3.** Основной задачей организации питания учащихся в МОУ СШ №54 является создание условий, направленных на:

- обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- качественное и безопасное питание учащихся;
- предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний школьников, связанных с фактором питания;
- пропаганду принципов правильного и полноценного питания.

## **2. Общие принципы организации питания**

**2.1.** Питание в МОУ СШ №54 может быть организовано за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) учащихся.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 19.10.2022 №97-ОД «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Волгоградской области в целях установления дополнительных мер социальной поддержки семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», постановлением Губернатора Волгоградской области от 12.10.2022 №622 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», решением Волгоградской городской думы от 21.10.2022 №74/1073 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки семьям граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», приказом МОУ СШ №54 от 01.11.2022 №3/ДСП, в целях социальной поддержки семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, дети мобилизованных граждан обеспечиваются горячим питанием бесплатно.

**2.2.** Организация питания осуществляется на договорной основе с победителями конкурсов или аукционов, проведенными в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

**2.3.** Ответственность за организацию питания в МОУ СШ №54 возлагается на руководителя образовательной организации.

**2.3.1.** В начале учебного года директор МОУ СШ №54 приказом назначает ответственного за организацию горячего питания по школе на текущий год.

**2.3.2.** В обязанности ответственного за организацию бесплатного питания входит:

-своевременно готовить документы на учащихся, которым будет предоставлено бесплатное питание в текущем году;

своевременно подавать информацию об изменениях в списках учащихся, получающих бесплатное питание;

-ежедневно проводить учет учащихся по школе для уточнения количества питающихся в этот день и своевременно сообщать количество питающихся зав. производством.

**2.3.** Учащиеся школы питаются по классам согласно графику, составленному на текущий год. Питание осуществляется на 20 минутных переменах.

**2.4.** Классные руководители, сопровождающие учащихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно списку, утвержденному приказом директора и журналу посещаемости.

**2.5.** Контроль за посещением столовой и учетом количества отпущенных завтраков/обедов возлагается на классного руководителя и ответственного за организацию питания и зав. производством столовой.

**2.6.** В целях социальной поддержки населения и укрепления здоровья учащихся 1-11 классов из малообеспеченных семей, многодетных семей и состоящих на учете у фтизиатра, обучающиеся первых классов, обучающихся 2-4 классов, обеспечиваются бесплатным горячим питанием на основании заявления родителей или лиц, их заменяющих, и справки территориального управления социальной защиты населения администрации Волгоградской области о получении ежемесячного пособия на ребенка, медицинской справки, подтверждающей факт постановки ребенка на учет у фтизиатра.

**2.7.** Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием на основании заявления родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ и заключения психолого-медико-педагогической комиссии, в котором установлен статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья». Для обучающихся, посещающих группу продленного дня организуется дополнительный полдник.

**2.8.** Дети-инвалиды обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием на основании заявления родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов и заключения медико-социальной экспертизы, в которой установлен статус «ребенок-инвалид». Для обучающихся, посещающих группу продленного дня организуется дополнительный полдник.

**2.9.** Питание предоставляется со дня издания приказа директора МОУ СШ №54 об утверждении списков учащихся.

**2.10.** В случае изменения предоставления права обучающемуся с ОВЗ, ребенку-инвалиду на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ, ребенка-инвалида в течение двух рабочих дней со дня наступления таких изменений должны сообщить об этом в администрацию ОУ.

**2.11.** Основаниями для отказа в предоставлении обучающимся бесплатного питания являются:

- а) предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;
- б) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;
- в) несоответствие обучающегося требованиям, установленным в пунктах 2.6, 2.7, 2.8 настоящего Положения.

### **3. Порядок взаимодействия общеобразовательной организации с предприятием общественного питания.**

### **3.1. Общеобразовательная организация:**

обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания учащихся, в том числе:

**3.1.1.** предусматривает производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым торгово-технологическим оборудованием (механическим, холодильным, тепловым, весоизмерительным), стеллажами, инвентарем;

**3.1.2.** предусматривает помещения для приема пищи, оснащенные необходимым набором и количеством мебели;

**3.1.3.** назначает ответственных работников, осуществляющих контроль за организацией питания (на платной и бесплатной основах); посещением и приемом пищи учащимися в столовой; бракеражем готовой продукции; санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала; ведущих ежедневный учет питающихся; оформление необходимой документации;

**3.1.4.** формирует пакет документов на предоставление бесплатного питания льготных категорий детей в соответствии с региональными, муниципальными нормативными правовыми актами, утверждает приказом списки учащихся на получение бесплатного питания льготных категорий детей;

**3.1.5.** представляет в установленном порядке в органы ТУ ДОАВ Советского района и города Волгограда необходимую информацию по организации питания учащихся;

**3.1.6.** разрабатывает и утверждает режим работы столовой, буфета; график приема пищи учащихся; порядок оформления заявок на питание за счет бюджетных, внебюджетных, в том числе родительских средств;

**3.1.7.** ежедневно утверждает меню;

**3.1.8.** утверждает приказом комиссию по административно-общественному контролю за организацией питания учащихся (качество пищи, выход блюд, соответствие фактического меню примерному меню, согласованному с Управлением Роспотребнадзора по Волгоградской области, санитарное состояние обеденного зала) с включением в ее состав представителей администрации МОУ СШ №54, педагогических работников и родительской общественности;

**3.1.9.** организует совместно с родительской общественностью работу по формированию у учащихся навыков здорового образа жизни и правильного питания, содействует максимальному охвату учащихся горячим питанием, в том числе с привлечением родительских средств.

## **4. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся**

**4.1.** Родители (законные представители) учащихся имеют право:

**4.1.1.** подать заявление на обеспечение своих детей бесплатным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;

**4.1.2.** вносить в установленном порядке в администрацию общеобразовательного учреждения предложения по улучшению организации питания учащихся лично, через родительские комитеты и Совет школы;

- 4.1.3. знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьных столовых и буфетах;
- 4.1.4. принимать участие в деятельности Совета школы по вопросам организации питания учащихся;
- 4.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:
  - 4.2.1. при представлении заявления на бесплатное питание ребенка предоставить администрации МОУ СШ №54 все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами;
  - 4.2.2. своевременно предоставлять администрации МОУ СШ №54 достоверную информацию о праве на получение бесплатного питания их ребенком;
  - 4.2.3. своевременно сообщать классному руководителю или медицинскому работнику МОУ СШ №54 о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательном учреждении для снятия его с бесплатного питания, на период его фактического отсутствия;
  - 4.2.4. своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка;
  - 4.2.5. вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

## **5. Организация контроля.**

### **Контроль организуется:**

- 5.1. В рамках ВШК;
- 5.2. Комиссией по административно-общественному контролю за организацией и качеством школьного питания учащихся не реже 1 раза в четверть;
- 5.3. Комиссией родительского контроля.
- 5.4. Бракеражной комиссией ежедневно.

Положение разработала  
ответственный за организацию питания

Подболотова Т.В.